

MATRICULA

La matrícula es el acto por medio del cual una persona se incorpora a la Universidad, adquiere o renueva su calidad de estudiante regular, queda adscrito a un programa académico, y asume el compromiso de cumplir con todos los reglamentos y normas de la Universidad. Cuando una persona no renueva oportunamente su matrícula para el siguiente período académico o no formaliza su retiro temporal, quedará excluida del Programa.

Matrícula Extraordinaria es la que se realiza después del vencimiento de las fechas señaladas para la matrícula ordinaria y dentro de los primeros 5 días hábiles del respectivo período académico. Después de este plazo, la matrícula extraordinaria sólo podrá ser autorizada, en forma excepcional, por el Vicerrector Académico, a petición del Decano Académico y del Decano del Medio Universitario respectivos. Los efectos económicos de la matrícula extraordinaria serán fijados de acuerdo con las directrices establecidas al respecto por el Consejo Administrativo.

Ninguna persona podrá asistir o participar en actividades académicas de un programa sin haber cumplido satisfactoriamente con todos los requisitos y procesos académicos y administrativos que forman parte de la matrícula. La persona que asista o participe en dichas actividades de manera irregular, no está matriculada y por lo tanto carece de los derechos y obligaciones propios de los estudiantes de la Universidad.

MATRICULA

Los pasos para realizar la matrícula son:

- Verificar la cita de inscripción de asignaturas que te será asignada el 20 de Noviembre. **La 1era cita será del 11 al 15 de diciembre de 2017 y la 2da del 15 al 19 de enero de 2018** y cada una tendrá una duración de 24 horas.
- **Actualizar datos y realizar el registro del POS en el sistema como requisito para hacer la inscripción de las asignaturas.**
- Haber definido las asignaturas a inscribir con el apoyo de los Consejeros Académicos. Tenga en cuenta las actualizaciones del Reglamento de Estudiantes.
- Entregar el recibo de matrícula cancelado en la Secretaría de Facultad el 23 de Enero de 2016, para que sea refrendado el carnet.
- Recuerde que si no cumple con los requisitos se darán de baja las asignaturas inscritas.
- Debe buscar los Números de clase de las asignaturas y planificar su horario de tal manera que la matrícula académica quede completamente hecha durante sus citas ya que **no se podrán adicionar asignaturas durante las primeras semanas de clase.**
- **Después de la primera cita se pueden presentar cierres de asignaturas, por lo que durante la segunda cita debe revisar su matrícula para hacer los ajustes que requiera**

Durante la inscripción de asignaturas el Call Center, la página web y los consejeros Académicos estarán disponibles para responder sus inquietudes.



Pontificia Universidad
JAVERIANA
Bogotá

*Calendario
Semestral
Enero a
Junio 2018
(1810)*

**Carrera de
Ciencia
Política**

Matrícula financiera:

21 de Diciembre de 2017

Matrícula Administrativa:

22 de Enero de 2018

Matrícula Académica:

Primera Cita

11 al 15 de Diciembre de 2017.

Segunda Cita

15 al 19 de Enero de 2018.

No se podrán adicionar asignaturas durante las primeras semanas de clase, por lo que la matrícula académica debe quedar completamente hecha durante sus citas.

Inducción Neojaverianos	15 al 19 de Enero
Sustentación de Trabajos de Grado	Enero y Febrero
Iniciación de Clases	22 de Enero
Matrícula extraordinaria	Hasta el 26 de Enero
Recepción de solicitudes de homologación	12 de Febrero al 23 de Marzo
Primeros Parciales	19 febrero al 02 de Marzo
Expojaveriana	26 de febrero al 02 de Marzo
Retiro de asignaturas sin efectos académicos	02 de Marzo
Entrega notas primeros parciales	09 de Marzo
Entrega de reconocimientos y despedida graduandos	09 de Marzo
Grados Institucionales	10 de Marzo
Reunión informativa prácticas	15 de Marzo
Retiro de TODAS las asignaturas sin efectos académicos	23 de Marzo
Semana Santa	26 al 30 de Marzo
Segundos Parciales	09 al 20 de Abril
Limite Inscripción de prácticas	18 de Abril
Entregas notas de los segundos parciales	27 de Abril

Semana Javeriana	30 de Abril al 04 de Mayo
Plazo solicitud reintegro 1830	11 de Mayo
Entrega de reconocimientos y despedida graduandos	25 de Mayo
Grados Institucionales	26 de Mayo
Exámenes Finales	21 de Mayo al 01 de Junio
Entrega Trabajos de Grado	02 de Junio
Finalización de Clases	02 de Junio
Inscripción de clases periodo Intersemestral 1820	05 al 08 de Junio
Entrega notas definitivas	07 de Junio
Publicación notas definitivas	13 de Junio
Reclamación de Notas Definitivas	13 al 15 de Junio
Sustentación de Trabajos de Grado	Junio - Julio
Actividades académicas periodo Intersemestral 1720	12 Junio al 07 de Julio
1° Cita SAE– Inscripción asignaturas 1730	25 al 29 de Junio
2da Cita SAE– Inscripción asignaturas 1730	09 al 13 de Julio