

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA
FACULTAD DE CIENCIA POLÍTICA Y RELACIONES
INTERNACIONALES

OFERTA DE PRÁCTICAS
UNIVERSITARIAS

DATOS ASIGNATURA:

CRÉDITOS: **DIEZ (10)**

PERIODO: **1730 (2017- 2)**

ENCARGADO PRÁCTICAS:

JAMES BARRIOS.
barrios.james@javeriana.edu.co
Tel: 3208320 Ext. 2500

OFERTA INSTITUCIONAL

1. Revisar la Oferta Institucional en la página Web de la Facultad (Desde el lunes 17 de marzo al lunes 17 abril 2017).
2. Entregar el formato de Consejería Académica.
3. Diligenciar y entregar el FORMATO DE INSCRIPCIÓN de práctica con primera y segunda opción.
4. Diligenciar y entregar el formato de HOJA DE VIDA.

Contenido

FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y RELACIONES INTERNACIONALES	4
FUNDACIÓN FORO NACIONAL POR COLOMBIA	7
PARTIDO SOCIAL DE UNIDAD NACIONAL.....	13
FUNDACIÓN IDEAS PARA LA PAZ.....	15
CENTRO INTERNACIONAL PARA LA JUSTICIA TRANSICIONAL (ICTJ)	17
FUNDACIÓN CORONA	19
ARMADA NACIONAL DE COLOMBIA	22
INNACTIA S.A.S.....	24
COMANDO DE TRANSFORMACIÓN - EJÉRCITO NACIONAL	26
BROGGINI COLOMBIA S.A.S	27
INSTITUTO DISTRITAL DE PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL - IDPAC	29
DEFENSORÍA MILITAR.....	31
DEFENSORÍA DEL PUEBLO	33
CRUDO TRANSPARENTE	35
FUNDACIÓN SAVE THE CHILDREN COLOMBIA	37
CENTRO DE RECURSOS PARA EL ANÁLISIS DE CONFLICTOS -CERAC-	41
ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA	42
BSD CONSULTING SAS	43
NETHERLANDS INSTITUTE FOR MULTIPARTY DEMOCRACY (NIMD) - INSTITUTO HOLANÉS PARA LA DEMOCRACIA MULTIPARTIDARIA.....	44

CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO AFROCOLOMBIANO - COPRODEPA	48
ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA	51
FUNDACIÓN KONRAD ADENAUER	53
FUNDACIÓN LIDERAZGO Y DEMOCRACIA	55
GIVE TO COLOMBIA INC	57
SALA DE JUSTICIA Y PAZ DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE BOGOTÁ	58
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ	60
CENTRO PASTORAL SAN FRANCISCO JAVIER (CPSFJ).....	62
INSTITUTO NACIONAL DEMÓCRATA PARA ASUNTOS INTERNACIONALES (NDI) .	64

Facultad de Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales

Dependencia	Dirección Carrera de Ciencia Política
Perfil:	<ul style="list-style-type: none">• Deberá contar con habilidades de comunicación fluidez verbal y escrita redacción ortografía• Creatividad, sentido de innovación y de identificación de necesidades• Demostración de entusiasmo buena actitud disponibilidad y compromiso
Funciones:	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a las demandas de gestión y planificación del equipo de dirección de carrera.• Diseño de estrategias comunicativas para el desarrollo de un proyecto de comunicación bidireccional entre estudiantes, egresados y equipo de carrera.• Construcción de contenidos para el desarrollo del plan de comunicaciones del proyecto.• Redacción de comunicaciones y de piezas creativas.
Horario	Lunes a Viernes de 08:00 a 17:00.
No. de Plazas	Dos (2)

Dependencia	Departamento de Relaciones Internacionales
Perfil:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Contar con habilidades de comunicación (fluidez, corrección verbal y escrita) 2) Capacidad de identificación de necesidades, creatividad, sentido de la innovación y espíritu crítico. 3) Mostrar entusiasmo, buena actitud, disponibilidad y compromiso.
Funciones:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Trabajar en estrecha coordinación con el equipo de dirección del Departamento. 2) Apoyo a las demandas de gestión del Departamento (especialmente eventos y publicaciones). 3) Apoyo para la implementación de la estrategia del Departamento, lo cual implica: <ol style="list-style-type: none"> a) Tareas de planificación vinculadas con la comunicación interna y externa del departamento (creación de canales, desarrollo y centralización de contenidos). b) Seguimiento de acciones vinculadas con la gestión de la estrategia (con cuatro tipo de actividades: profesoraes, investigativas, extensión y consultoría).
Horario	Lunes a Viernes de 08:00 a 5:00 pm
No. de Plazas	Dos (2)

Dependencia	Comité Editorial Revista Papel Político
Funciones Pasante	Apoyar los procesos editoriales de la revista Papel Político.
Perfil Requerido	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar el proceso de Recepción y Arbitraje de artículos. 2. Complementar y Actualizar y la Matriz de los procesos editoriales. 3. Actualizar la base de indexación de la Revista en la plataforma OJS. 4. Hacer seguimiento a los procesos de evaluación de artículos. 5. Apoyar la organización de reuniones y eventos.
No. de Plazas	Una (1)

Departamento de Ciencia Política	1
Instituto de Derechos Humanos y Relaciones Internacionales Alfredo Vázquez Carrizosa	3

FUNDACIÓN FORO NACIONAL POR COLOMBIA

Nombre Entidad	Fundación Foro Nacional Por Colombia
Nombre Proyecto (s)	Convivencia Pacífica
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

escripción Práctica	<p>Estudiante de Ciencia Política con interés y conocimiento en temas relacionados con metodologías y prácticas de cultura de la paz y convivencia, en resolución/transformación de conflictos, en la perspectiva de construcción de paz territorial y que esté familiarizado los procesos de negociación del gobierno Nacional con las Farc y con el Eln.</p> <p>Excelentes habilidades efectivas de comunicación oral y escrita, y ser una persona proactiva, innovadora y creativa para el desarrollo de actividades con comunidades.</p> <p>Habilidad para la planeación del trabajo, sistematización de actividades, trabajo en equipo así como para el cumplimiento de metas y cronogramas de actividades.</p> <p>Manejo apropiado de tecnologías de la información como herramienta y recurso para el desarrollo de las actividades y proyectos.</p>
Funciones Pasante	<p>Coadyuvar en la ejecución del Programa Cultura Democrática, Paz y Convivencia orientada a:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Acopiar información relevante sobre el proceso de dejación de armas y reincorporación a la sociedad de las Farc, incluido el proceso conducente a la verdad, justicia y reparación a las víctimas, así como información relevante sobre el proceso de paz con el ELN.2. Hacer seguimiento a los desarrollos legislativos y normativos correspondientes al Acuerdo Final con las Farc que tienen que ver con la jurisdicción especial para

	<p>la paz y el sistema de verdad, justicia y reparación a las víctimas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Apoyar la redacción de documentos y materiales de difusión y pedagogía ciudadana sobre estos temas. 4. Preparar la documentación y las presentaciones requeridas para los correspondientes talleres de formación. 5. Apoyo logístico para el diseño y desarrollo de talleres y reuniones que se planifiquen en el marco de las actividades del programa.
Perfil Requerido	<p>Estudiante de Ciencia Política con énfasis en temas de construcción de paz, convivencia pacífica y resolución/trasformación de conflictos, incluidas las negociaciones y procesos de paz en el marco de conflictos armados internos.</p>
Herramientas Proporcionadas	<p>Orientaciones conceptuales y metodológicas sobre transformación de conflictos, cultura de convivencia, construcción de paz territorial desde un enfoque integral (cultural, social, político, ético) en el marco de las apuestas institucionales de Foro por Colombia.</p>
No. de Plazas	<p>1 (Una)</p>

FUNDACIÓN FORO NACIONAL POR COLOMBIA

Dependencia	Eje programático Institucionalidad Política Democrática.
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>Se requiere un/una estudiante de Ciencia Política con Interés y conocimiento en gestión pública, descentralización, capacidades institucionales, participación política y ciudadana.</p> <p>Habilidad para la planeación del trabajo, sistematización de actividades, trabajo en equipo y cumplimiento de metas y cronogramas de actividades.</p> <p>Excelentes habilidades efectivas de comunicación oral y escrita.</p> <p>Manejo apropiado de tecnologías de la información como herramienta y recurso para el desarrollo de actividades y proyectos</p>
Funciones Pasante	<ol style="list-style-type: none">1. Coadyuvar en la ejecución y seguimiento de las actividades del proyecto Institucionalidad democrática, inclusión social y convivencia pacífica: una apuesta por la paz territorial en Colombia.2. Desarrollar actividades de acopio, sistematización y análisis de información relacionada con las temáticas que trabaja el eje Institucionalidad Política Democrática.3. Participar en las reuniones del eje, en los seminarios y reuniones internas de discusión conceptual y metodológica establecidos por la Fundación.4. Apoyar las convocatorias a líderes, organizaciones sociales, funcionarios, funcionarias públicas para la ejecución de las actividades territoriales implementadas por el eje.

	<p>5. Apoyar otros programas, proyectos y acciones de la Fundación de acuerdo con las necesidades y la solicitud de la coordinación.</p>
<p>Perfil Requerido</p>	<p>Estudiante de Ciencia Política con énfasis en temas de gestión pública, interés en procesos de investigación, intervención y de trabajo con entidades públicas, partidos y movimientos políticos. Capacidad de redacción y de trabajo en equipo. Buena disposición para profundizar temáticas de trabajo del Eje Institucionalidad Política Democrática y de la Fundación.</p>
<p>Herramientas Proporcionadas</p>	<p>La fundación proporciona a los practicantes y las practicantes un espacio de trabajo, elementos técnicos, tecnológicos y materiales necesarios para el desarrollo de su labor. Igualmente tiene estipulado el acompañamiento de profesionales y la coordinación del eje en temas conceptuales, metodológicos y de organizativos. Por último, estimula su participación en seminarios y reuniones internas de actualización profesional.</p>
<p>No. de Plazas</p>	<p>1 (Una)</p>

FUNDACIÓN FORO NACIONAL POR COLOMBIA

Dependencia	Eje programático Inclusión Social
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>Se requiere un(a) estudiante de Ciencia Política con interés y conocimiento en temas relacionados con políticas públicas, participación ciudadana, fortalecimiento organizacional, planeación para el desarrollo, gestión pública. Adicionalmente, que tenga conocimiento y/o haya realizado estudios sobre industrias extractivas, gobernanza de los recursos naturales y conflictos socio-ambientales.</p> <p>Excelentes habilidades efectivas de comunicación oral y escrita. Persona proactiva, innovadora y creativa para el desarrollo de actividades con comunidades.</p> <p>Habilidad para la planeación del trabajo, sistematización de actividades, trabajo en equipo y cumplimiento de metas y cronogramas de actividades.</p> <p>Manejo apropiado de tecnologías de la información como herramienta y recurso para el desarrollo de actividades y proyectos</p>
Funciones Pasante	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coadyuvar en la ejecución de las actividades del Proyecto Pan para el Mundo en los municipios de Susa, Sasaima y Lenguazaque 2. Participar en la ejecución del proyecto sobre Participación, movilización y protesta pacífica en el municipio de Tabio. 3. Desarrollar actividades de acopio, sistematización y análisis de información relacionada con la actividad extractiva en Colombia para la actualización de la base de datos del Observatorio de Industrias Extractivas

	<p>4. Acopio de información relevante para la identificación de los conflictos socio-ambientales derivados de la actividad extractiva en el país</p> <p>5. Sistematización de memorias sobre reuniones de trabajo, entrevistas y grupos focales</p> <p>6. Coadyuvar en convocatorias a líderes, organizaciones sociales y políticas para participar en los talleres de los proyectos del Programa</p> <p>7. Apoyo logístico en la realización de talleres en municipios, desayunos de trabajo y eventos en Bogotá</p>
Perfil Requerido	Estudiante de Ciencia Política con énfasis en temas de gestión pública, participación ciudadana y conocimiento de la actividad extractiva.
Herramientas Proporcionadas	Orientaciones conceptuales sobre enfoques y metodologías
No. de Plazas	(Una) 1

Partido Social de Unidad Nacional

Nombre Entidad	Partido Social de Unidad Nacional
Dependencia	Centro de Pensamiento – <i>Pensar Unidos</i> –
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>El Centro de Pensamiento del Partido de la U, <i>Pensar Unidos</i>, se encarga de producción de ideas y herramientas metodológicas para fortalecer la plataforma ideológica y electoral del Partido, así como el trabajo de sus representantes y líderes electos.</p> <p>El trabajo de <i>Pensar Unidos</i> se concentra en tres líneas estratégicas: i) Investigación interdisciplinar; ii) Escuela de Formación Política; y, iii) Seguimiento y asesoría legislativa.</p> <p>En este sentido, ofrecemos a los estudiantes universitarios interesados en hacer su práctica profesional en nuestra institución, su vinculación a los proyectos en curso en cualquiera de estas tres líneas estratégicas, así como a las actividades coyunturales que surjan del acontecer político nacional.</p>
Funciones Pasante	<p>Las funciones de cada línea estratégica son las siguientes:</p> <p>Investigación disciplinar:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Apoyar la realización de investigaciones del Centro de Pensamiento, en cuanto a recolección y tratamiento de información, y análisis y redacción de informes parciales.2. Apoyo en la producción de material de socialización y difusión de las investigaciones y documentos publicados por el Centro de Pensamiento. <p>Escuela de Formación Política</p> <ol style="list-style-type: none">1. Apoyar el diseño de programas de capacitación para militantes y líderes electos del Partido, en las áreas de formación política, pedagogía política y

	<p>social, fortalecimiento institucional y gestión de proyectos, y ciudadanía, participación e inclusión social.</p> <p>2. Apoyar, en términos logísticos y académicos, la realización de las actividades programadas desde la Escuela de Formación del Centro de Pensamiento.</p> <p>Seguimiento y Asesoría Legislativa</p> <p>1. Hacer seguimiento a las iniciativas legislativas radicadas por los senadores y representantes de la bancada del Partido de la U en el Congreso de la República.</p> <p>2. Hacer seguimiento a los debates de control político liderados por los senadores y representantes de la bancada del Partido de la U en el Congreso de la República.</p> <p>3. Apoyar la elaboración de iniciativas legislativas promovidas por el Centro de Pensamiento y presentadas a la bancada de congresistas del Partido de la U.</p> <p>4. Apoyar la asesoría a congresistas y sus equipos de trabajo en temas puntuales de iniciativas legislativas y/o debates de control político.</p>
<p>Perfil Requerido</p>	<p>Estudiante de Ciencia Política o Relaciones Internacionales, interesado en las áreas de investigación, seguimiento y asesoría legislativa, formación política para militantes del Partido y comunicación política; con capacidad de trabajo en equipo, liderazgo, compromiso y proactividad para asumir los proyectos del Centro de Pensamiento.</p>
<p>Herramientas Proporcionadas</p>	<p>Espacio físico de trabajo en las instalaciones del Partido de la U, así como auxilio en caso de requerir transporte a eventos o al Congreso de la República.</p>
<p>No. de Plazas</p>	<p>Dos (2)</p>

Fundación Ideas Para la Paz

Nombre Entidad	Fundación Ideas Para la Paz
Dependencia	Área Dinámicas del conflicto y negociaciones de paz
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>La convocatoria para practicantes del área de Dinámicas del Conflicto y Negociaciones de Paz de la Fundación ideas para la Paz, (FIP) está dirigida a estudiantes de últimos semestres de Ciencia Política, Sociología, Relaciones Internacionales, Comunicación Social, Periodismo y carreras afines, que estén interesados en realizar su práctica durante el segundo semestre de 2017. La misión de esta área es contribuir a una mejor comprensión del conflicto armado interno y su transformación, así como de otras conflictividades sociales presentes en territorios estratégicos. También brindar apoyo técnico a procesos de negociación de paz y estabilización.</p>
Funciones Pasante	<p>Entre las funciones a desarrollar se encuentran:</p> <ul style="list-style-type: none">• Manejo de sistemas de información y bases de datos• Redacción de boletines de prensa con información sobre dinámicas del conflicto, implementación del Acuerdo Final y negociaciones de paz• Participación en la construcción de informes y documentos que surjan de los proyectos que ejecuta el área• Apoyo logístico e investigativo en los requerimientos del área en temas de actualidad y en la gestión de proyectos

	<p>Es posible que a lo largo de la realización de la práctica surjan nuevas funciones y requerimientos a ser cumplidos por el/la practicante, de acuerdo con las solicitudes y necesidades particulares en cada momento de la Fundación. Así mismo, dependiendo del ritmo de trabajo del equipo, si se cumplen los objetivos específicos antes del final de la práctica, se establecerán nuevas funciones y metas relacionadas con los objetivos del Área.</p>
<p>Perfil Requerido</p>	<p>Estudiantes de últimos semestres de Ciencia Política, Sociología, Relaciones Internacionales, Comunicación Social, Periodismo y carreras afines, que estén interesados en temáticas del conflicto armado en Colombia, negociaciones de paz, implementación de acuerdos de paz y conflictividades sociales.</p> <p>Se requieren estudiantes con excelentes habilidades en comprensión y redacción de textos, capacidad de recuperación y análisis de información de prensa, manejo de programas ofimáticos (Word, Excel y/o Access) e instrumentos de análisis cualitativo (Atlas ti y/o NVivo), manejo de bases de datos, disponibilidad de tiempo completo y buen manejo de inglés.</p>
<p>No. de Plazas</p>	<p>Dos (2)</p>

Centro Internacional para la Justicia Transicional (ICTJ)

Nombre Entidad	Centro Internacional para la Justicia Transicional (ICTJ)
Dependencia	N/A
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>La oficina de ICTJ en Colombia ofrece a los y las estudiantes de Ciencia Política la posibilidad de realizar una pasantía con el fin de apoyar el trabajo del equipo de investigadores de la oficina en los proyectos que se desarrollan en las áreas temáticas de justicia, verdad y memoria, y reparaciones, así como en el área de comunicaciones y de monitoreo y evaluación, según las necesidades.</p>
Funciones Pasante	<p>Concurrir puntualmente al lugar asignado por el ICTJ para su práctica académica, durante el periodo establecido para el mismo.</p> <p>Desarrollar las actividades que se le encomiende y que guarden relación con la especialidad académica, cumpliendo con las indicaciones que le señale su supervisor. Estas actividades pueden incluir, pero no se limitan a:</p> <ul style="list-style-type: none">*Apoyar a la dirección en las tareas relacionadas con el cumplimiento de los objetivos estratégicos del Plan País, especialmente en las áreas de Reparación, Verdad y Memoria, y en área de Monitoreo y Evaluación.*Realizar seguimiento al desarrollo de publicaciones y prensa en materia de justicia transicional en Colombia.*Realizar seguimiento a la coyuntura del país en materia de justicia transicional y temas relacionados de interés en el marco del Plan País.

	<ul style="list-style-type: none"> - Reportar a la oficina de comunicaciones en Nueva York la información que ésta solicite. - Apoyar el desarrollo de publicaciones y eventos del ICTJ. - Asistir a eventos relacionados con la discusión de los diferentes mecanismos de justicia transicional, como la Comisión de la Verdad, iniciativas de memoria, reparación, entre otros. - Hacer seguimiento a los debates que se realicen en diferentes escenarios. - Asistir a las reuniones que la dirección asigne y realizar las correspondientes relatorías o informes. - Apoyar al equipo de investigadores del ICTJ, realizando las tareas de búsqueda, indagación o seguimiento asignadas.
<p>Perfil Requerido</p>	<p>Estudiantes de ciencia política, con sensibilidad e interés por la realización de los derechos a la verdad, memoria, reparación y garantías de no repetición de las víctimas del conflicto armado interno en Colombia. Se requiere buenas habilidades en investigación y buena capacidad de redacción. Se requiere conocimiento y manejo intermedio de inglés, como mínimo.</p>
<p>Herramientas Proporcionadas</p>	<p>Computador (sin embargo, dado los limitados recursos de cómputo con que cuenta la Oficina, se agradecería si el/la pasante puede traer su propio computador portátil), teléfono, espacio de trabajo.</p>
<p>No. de Plazas</p>	<p>Dos (2)</p>

Fundación Corona

Nombre Entidad	Fundación Corona
Nombre Proyecto (s)	Programa Bogotá Cómo Vamos
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>El Programa Bogotá Cómo Vamos es una iniciativa privada patrocinada por la Pontificia Universidad Javeriana, la Cámara de Comercio de Bogotá, El Tiempo Casa Editorial y La Fundación Corona que desde hace 19 años realiza un seguimiento ciudadano, periódico y sistemático a los cambios en la calidad de vida de la ciudad.</p> <p>Los principios dentro de los cuales el programa enmarca sus actividades son: generar interés por lo público, mejorar la calidad de la información, actuar con objetividad, imparcialidad, autonomía, promover la participación, la alianza, el trabajo en red, la comunicación y el compromiso con lo público. Así mismo el programa tiene como objetivos principales: la promoción de un gobierno efectivo y transparente, el trabajo en alianza en torno a la calidad de vida y la generación de una ciudadanía más informada, responsable y participativa.</p> <p>En el área de localidades y participación ciudadana, se coordina la implementación de la estrategia Juntos Construyendo Ciudad desde los Territorios cuyo objetivo es contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida local, involucrando a diferentes actores en la promoción del desarrollo bajo un componente participativo y de empoderamiento de lo público; para la construcción social y colectiva del territorio.</p> <p>El proyecto responde a una de las apuestas por la participación y empoderamiento de la comunidad, plantea una estrategia que permite entablar una relación directa con el ciudadano, actores y autoridades locales para impulsarlos a ser un actor que se interesa, construye, participa, propone, vigila y actúa sobre los temas de la ciudad a nivel local y distrital.</p>
----------------------	---

<p>Funciones Pasante</p>	<p>El estudiante realizará una práctica que constará en realizar el apoyo técnico y social en los diferentes procesos y actividades que realiza el área de Localidades y Participación Ciudadana del programa Bogotá Cómo Vamos, siguiendo las instrucciones e indicaciones de la coordinación; cumpliendo con las siguientes funciones:</p> <ul style="list-style-type: none">• Apoyar la elaboración de diagnósticos locales que dan cuenta sobre el estado de la calidad de vida local de acuerdo a los parámetros técnicos dados por la coordinación del área de localidades y participación ciudadana y la dirección del programa.• Preparar la metodología y material necesario para el trabajo con líderes locales, organizaciones sociales, autoridades locales y demás actores territoriales; beneficiarios de los procesos del área de localidades y participación ciudadana.• Apoyar y acompañar reuniones, talleres, actividades y demás encuentros coordinados por el área de localidades y participación ciudadana y la dirección del programa.• Levantar relatorías de las reuniones, talleres, actividades y demás encuentros que le sean requeridos por la coordinación del área de localidades y participación ciudadana y la dirección del programa.• Apoyar la elaboración de la sistematización de experiencias y buenas prácticas, de acuerdo con los parámetros metodológicos y técnicos dados por el área de localidades y participación ciudadana y la dirección del programa.• Apoyar la elaboración de informes de gestión y avance de la implementación de la estrategia <i>Juntos Construyendo Ciudad desde los Territorios</i>.• Apoyar a la coordinación del área de localidades y participación ciudadana en la realización de tareas administrativas para el cumplimiento de sus objetivos y compromisos.
---------------------------------	--

	<p>Adicional el estudiante se comprometerá con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cumplir con las tareas que le sean asignadas en los tiempos requeridos, siguiendo las instrucciones dadas por la coordinación del área y la dirección del programa. • Cumplir con los procedimientos, principios, normas y el reglamento interno del programa en el cumplimiento de las funciones y compromisos. • Guardar confidencialidad de la información que conozca y le sea suministrada por el programa para el cumplimiento de sus funciones y compromisos. • Cuidar las herramientas e instrumentos que le sean asignados para el cumplimiento de sus funciones y compromisos.
<p>Perfil Requerido</p>	<p>Estudiante de ciencia política, preferiblemente del énfasis de gestión pública, con conocimientos sobre Bogotá, participación ciudadana y políticas públicas. Demostrar interés por Bogotá, sobre los indicadores que miden la calidad de vida en la ciudad; capacidad para manejo de grupos, con actitud proactiva, propositivo, con iniciativa, alto grado de responsabilidad y compromiso. Facilidad de entablar relaciones interpersonales, habilidad para el trabajo en equipo y disposición para el aprendizaje. Conocimientos para el manejo de paquete Office (Word, Excel y Power Point).</p>
<p>Herramientas Proporcionadas</p>	<p>Puesto de trabajo, computador, materiales</p>
<p>No. de Plazas</p>	<p>Una (1)</p>

Armada Nacional de Colombia

Nombre Entidad	Armada Nacional de Colombia
Dependencia	Jefatura de Inteligencia Naval
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>Ser integrante de un grupo calificado de analistas y oficiales, brindando apoyo académico y búsqueda en los diferentes temas de defensa y seguridad nacional. Además de la realización de productos de inteligencia militar para la Armada Nacional. Finalmente, se adquiere conocimiento de los diferentes protocolos diplomáticos y militares que tiene Colombia con países de América Latina, Europa y otras regiones del mundo.</p>
Funciones Pasante	<ol style="list-style-type: none">1. Proyectar análisis estratégicos nacionales e internacionales encaminados a recomendar líneas de acción en materia de seguridad y defensa nacional.2. Producir informes estratégicos acerca de coyunturas nacionales e internacionales que repercutan en los intereses de seguridad y defensa nacional.3. Realizar seguimiento a noticias nacionales e internacionales que competan el ámbito de la seguridad y de la defensa nacional, con el fin de realizar un boletín analítico semanal con los hechos sobresalientes.4. Apoyar la realización de artículos analíticos sobre la seguridad nacional mediante herramientas virtuales de la Armada Nacional.
Perfil Requerido	<p>Capacidad de Análisis cualitativo, Redacción de textos e informes académicos, Conocimiento de Estadísticas, manejo de Word, Excel y programas del mismo fin.</p>

	Ingles Intermedio B1-B2.
Herramientas Proporcionadas	Facilidad en el ingreso (rutina), Experiencia en defensa y seguridad, Conocimiento en análisis estratégico, posibilidad de participar en proyectos y reconocimiento para futuras oportunidades laborales.
No. de Plazas	Cinco (5) Internacionalistas Cinco (5) Politólogos

Innpactia S.A.S

Nombre Entidad	Innpactia S.A.S
Dependencia	Gestión de servicios
Teléfono	(031)645-3135
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>Innpactia es una aplicación web mediante la cual empresas, universidades, ONG, entidades públicas e individuos en Colombia y el resto de Hispanoamérica pueden acceder a diferentes ofertas de apoyo al desarrollo. A través de la investigación y análisis nuestros practicantes tienen la posibilidad de acercarse a la cooperación internacional enfocada en los objetivos de desarrollo sostenible. Dentro del área de gestión de servicios, la línea de análisis se encarga de crear conocimiento a través de los insumos y productos que la línea de investigación genera. Las actividades de investigación y análisis se enfocan en estudiar los datos generados por el sistema, con el objetivo de crear productos y contenidos relevantes para los usuarios de la aplicación.</p>
Funciones Pasante	<p>Recolección y sistematización de información.</p> <ul style="list-style-type: none">• Presentar informes periódicos, respecto a las actividades realizadas y los resultados obtenidos.• Depuración y actualización del sistema de información de innpactia.<ul style="list-style-type: none">• Asistir a reuniones con el equipo de innpactia.• Apoyo a las áreas de trabajo de innpactia.• Construcción de contenidos para el blog.• Apoyo en los proyectos del área.• Asumir con responsabilidad los compromisos confiados durante la pasantía.• Asistir y participar activamente a las reuniones y eventos que se presenten a lo largo de la pasantía.• Apoyar en la elaboración de los informes temáticos asignados por el líder de área.

	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar tareas de recolección, análisis y construcción de información sobre el contexto internacional, nacional y regional, respecto a temáticas relevantes innpactia y nuestros clientes.
Perfil Requerido	<ul style="list-style-type: none"> • Estudiante de VIII - X semestre de Ciencia Política, Relaciones Internacionales. • Estudiantes que hayan cursado materias relacionadas con asuntos de desarrollo y cooperación internacional. • Conocimientos en investigación social, desarrollo y cooperación • Excelente capacidad de expresión escrita y oral. • Excelentes relaciones interpersonales y capacidad para el trabajo en equipo. • Excelente capacidad analítica.
Herramientas Proporcionadas	Computador, Escritorio, Papelería y Otros
No. de Plazas	Tres (3)

Comando de Transformación - Ejército Nacional

Nombre Proyecto (s)	Transformación Institucional
Ciudad	Bogotá D.C.
País	Colombia

Descripción Práctica	Desempeñar labores de apoyo a la investigación y la realización de actividades y eventos relacionados con el proceso de Transformación del Ejército.
Funciones Pasante	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar acciones encaminadas a la proyección y desarrollo del Proceso de Transformación de la Institución.• Participar en la organización logística de los eventos académicos foros, seminarios, y talleres.• Recoger o sistematizar información requerida para el análisis y la toma de decisiones estratégicas.• Hacer seguimiento de medios abiertos haciendo uso de las herramientas con las que cuenta el centro.• Actualizar la página web y redes sociales del centro de Análisis Estratégico.
Perfil Requerido	<ul style="list-style-type: none">- Conocimientos en temas de seguridad y defensa.- Manejo de programas de sistemas.- Capacidad de análisis y síntesis. <p>Vocación por la investigación y la comprensión interdisciplinaria de los diversos procesos políticos, económicos y sociales que animan las dinámicas nacionales e internacionales.</p>
Herramientas Proporcionadas	El Centro cuenta con herramientas de búsqueda, sistematización y análisis de información necesaria para el desarrollo de ejercicios de anticipación estratégica.
No. de Plazas	Tres (3)

BROGGINI COLOMBIA S.A.S

Nombre Entidad	BROGGINI COLOMBIA S.A.S
Dependencia	Proyectos
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>La práctica estará enfocada en el área de proyectos ayudando a empresas que quieran expandir sus actividades en el exterior por medio de la búsqueda y selección de posibles socios comerciales, análisis de mercado o en el área de head hunting profesional. Asimismo, en la realización y apoyo de misiones comerciales de empresas internacionales interesadas en el mercado colombiano.</p>
Funciones Pasante	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al desarrollo de análisis de mercado, análisis de estrategias de entrada para empresas extranjeras interesadas en empezar o expandir sus actividades en Colombia o en otros países.• Soporte en la búsqueda, selección y presentación de recursos humanos, socios comerciales (clientes/distribuidores), así como de socios inversionistas extranjeros.• Apoyo en el análisis de importación y exportación.• Actividades de mercadeo y promoción junto a sindicatos, asociaciones sectoriales y entidades internacionales.• Participar en reuniones, eventos, seminarios.• Elaboración de reportes de presentación de los proyectos.
Perfil Requerido	<ul style="list-style-type: none">• Dirigido a estudiantes de Relaciones internacionales• Idiomas: Inglés avanzado; Italiano o portugués es un diferencial Comunicativo, comprometido y open minded• Hábil para evaluar entornos nacionales e internacionales• Capaz de formular proyectos e implantar estrategias de internacionalización empresariales

Herramientas Proporcionadas	Puesto de trabajo con todos los implementos necesarios alcanzar el objetivo de la práctica
No. de Plazas	DOS (2)

Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal - IDPAC

Nombre Entidad	Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal - IDPAC
Dependencia	Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social
Nombre Proyecto (s)	Práctica profesional para aportar en el fortalecimiento de procesos, prácticas organizativas y espacios de participación poblacional
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>La Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social tiene como objetivo promover el derecho a la participación a través de estrategias de formación, de fortalecimiento y de promoción de las organizaciones y espacios de participación de las poblaciones residentes en Bogotá (etnias, jóvenes, mujer y género, discapacidad y nuevas expresiones)</p> <p>Para el cumplimiento de este objetivo, es de vital importancia que el IDPAC desarrolle convenios con la Academia para complementar las acciones que en el ámbito territorial desarrollan los equipos pertenecientes a la entidad.</p> <p>En este sentido, el IDPAC quiere contar con un grupo de practicantes que, a partir de sus conocimientos profesionales y su condición de ciudadanos residentes en la ciudad, aporte en la construcción e implementación de las Políticas Públicas Poblacionales de Bogotá.</p> <p>En concreto se requiere apoyo en la sistematización e investigación de procesos poblacionales participativos en Bogotá.</p>
Funciones Pasante	Apoyar procesos investigativos adelantados por el IDPAC sobre organizaciones y espacios de participación ciudadana y comunitaria en la ciudad.

	<p>Apoyar la realización de actividades para el fortalecimiento, la promoción y la formación de organizaciones y espacios de participación ciudadana y comunitaria de la ciudad.</p> <p>Apoyar la sistematización de experiencias significativas de participación ciudadana y comunitaria en la ciudad.</p> <p>Apoyar la caracterización de las organizaciones sociales en las localidades.</p> <p>Apoyar el levantamiento y la producción de información para realizar diagnósticos sobre participación ciudadana y comunitaria en Bogotá.</p> <p>Apoyar y acompañar la implementación del proyecto Bogotá Líder.</p> <p>Apoyar la revisión de los cursos de formación virtuales realizados por el IDPAC.</p> <p>Acompañar y apoyar los procesos territoriales que adelante el IDPAC.</p>
<p>Perfil Requerido</p>	<p>Estudiantes de Ciencia Política interesados en temas poblacionales, participación y políticas públicas en el Distrito. Adicionalmente con habilidades para la revisión y análisis de documentos.</p>
<p>Herramientas Proporcionadas</p>	<p>Sede física y recursos técnicos para el desempeño de las funciones. Sin asignación permanente de un sitio de trabajo.</p>
<p>No. de Plazas</p>	<p>Cuatro (4)</p>

Defensoría Militar

Nombre Entidad	Defensoría Militar
Dependencia	Departamento de Análisis y Prospectiva
Nombre Proyecto (s)	Observatorio de Legislación Militar
Ciudad	Bogotá D.C
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>La Defensoría Militar es una entidad que defiende militares que han cometido delitos en actos del servicio.</p> <p>Cuenta con estatus consultivo ante la Organización de Estados Americanos, esto le permite efectuar recomendaciones, asistir a la Asamblea General, y responder cuestionarios de consulta de la Comisión Interamericana de Derechos Humanos y otros órganos adscritos a la OEA.</p> <p>La Defensoría Militar tiene registro como cabildero oficial ante el Congreso de la República, esto le permite participar en audiencias públicas y emitir conceptos sobre proyectos de ley. Cuenta con el Observatorio de Legislación Militar que realiza un seguimiento detallado de la actividad legislativa.</p> <p>El estudiante deberá emplear sus conocimientos en política nacional para analizar y depurar información de exposiciones de motivos, articulados de proyectos de ley, actos legislativos y sentencias de constitucionalidad relacionadas con asuntos militares.</p>
Funciones Pasante	<ul style="list-style-type: none">• Actualización de estado de proyectos de ley y agenda legislativa en la página web www.legislacionmilitar.com• Asistir a las Comisiones primeras y segundas y a las plenarias de Cámara y Senado del Congreso de la República; realizar relatorías sobre la discusión y votación del proyecto de ley de interés.

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar el proceso de respuesta a los cuestionarios de consulta que emita la OEA y la CIDH. • Ayudar en otras actividades del Departamento de Análisis y Prospectiva relacionadas con su carrera.
Perfil Requerido	<p>Estudiante de Ciencia Política que este cursando últimos semestres y esté interesado en ahondar sus conocimientos en procedimiento legislativo en el Congreso de la República, específicamente en materia de seguridad, defensa y Fuerza Pública.</p> <p>Además con conocimientos en metodologías de investigación para dar soporte a la resolución de los cuestionarios de consulta de la Comisión Interamericana de Derechos Humanos (CIDH) y otros órganos adscritos a la OEA.</p>
Herramientas Proporcionadas	Computador y escritorio.
No. de Plazas	DOS (2)

Defensoría del Pueblo

Nombre Entidad	Defensoría del Pueblo
Dependencia	Despacho del señor Defensor del Pueblo. Delegada para los Derechos Económicos, Sociales y Culturales.
Ciudad	Bogotá D.C.
País	Colombia.

Descripción Práctica	En el marco de la práctica académica en la Defensoría del Pueblo el estudiante prestará un apoyo técnico y emprenderá labores encaminadas a: i. La promoción, el ejercicio y la divulgación de los derechos humanos; ii. La protección y defensa de los derechos humanos y la prevención de violaciones; y, iii. El fomento de la observancia del derecho internacional humanitario.
Funciones Pasante	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la ejecución de proyectos desarrollados en el marco de las funciones de la Defensoría del Pueblo.• Aportar conocimiento en temas específicos de investigación y análisis.• Asistencia a eventos académicos que puedan aportar en los trabajos de investigaciones que estén en curso.• Realizar seguimiento a los casos, informes y/o actividades desarrolladas por la Defensoría del Pueblo.• Asistir a las actividades y elaborar memorias de reunión y/o actas de seguimiento.• Apoyar la organización de eventos en la Defensoría del Pueblo.• Las demás señaladas por el Defensor del Pueblo.
Perfil Requerido	Estudiante de Ciencia Política con perfil de investigador, conocimientos e interés en materia de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario y

	habilidades para la construcción de documentos y análisis de textos.
Herramientas Proporcionadas	El practicante contará con un puesto de trabajo y los elementos necesarios para adelantar la actividad.
No. de Plazas	Dos (2)

Crudo Transparente

Nombre Entidad	Crudo Transparente
Nombre Proyecto (s)	Petróleo, paz y participación ciudadana
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>Crudo Transparente, es una ONG que busca liderar espacios de socialización y producir información de análisis y periodística sobre los temas relacionados con el ecosistema de los hidrocarburos.</p> <p>Investigamos e informamos sobre los impactos sociales y económicos de la industria hidrocarburífera en las regiones petroleras, y pretendemos abrir el debate entre los ciudadanos sobre el papel de la industria, dando una voz tanto a las comunidades como a las empresas, autoridades locales y nacionales.</p> <p>El practicante trabajará bajo la supervisión de la coordinadora de investigación. Tendrá tareas diversificadas, lo que le permitirá desarrollar su capacidad de investigación y gestión.</p>
Funciones Pasante	<ul style="list-style-type: none">❖ Apoyar los procesos del área investigativa❖ Apoyar la redacción de informes de investigación sobre el sector petrolero❖ Apoyar la realización de entrevistas con actores clave de la industria❖ Alimentar la base de datos de hechos y eventos que surgen alrededor de la industria petrolera❖ Redacción de wiki-guides
Perfil Requerido	<ul style="list-style-type: none">❖ Estudiante de último semestre con formación en ciencias sociales y humanas❖ Interés en tema de hidrocarburos.❖ Experiencia en investigación (deseable).❖ Manejo de metodologías de investigación cuantitativas y cualitativas.

	❖ Alta capacidad de investigación, análisis y síntesis
Herramientas Proporcionadas	Instalaciones oficina Crudo Transparente
No. de Plazas	Una (1)

Fundación Save the Children Colombia

Nombre Entidad	Fundación Save the Children Colombia
Dependencia	Incidencia Política y Comunicaciones
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>Save the Children es la organización líder en defensa de los derechos de la infancia en todo el mundo. Trabajamos en más de 120 países salvando vidas, proporcionando seguridad y protección a los niños y niñas y defendiendo sus derechos.</p> <p>Save the Children está presente en Colombia desde 1991, centrando sus esfuerzos en defender los derechos de la niñez. Su programa desarrolla diversas acciones en los temas de educación, protección, asistencia humanitaria y participación. Trabajamos en comunidades y municipios del Cauca, Valle del Cauca y Nariño, zonas afectadas por el conflicto armado donde la niñez es más vulnerable.</p> <p>Las pasantías se requieren para el desarrollo de acciones relacionadas con proceso de trabajo en incidencia política, seguimiento legislativo, monitoreo de derechos de la niñez y la adolescencia; al igual que acciones relacionadas con la campaña de la organización denominada “hasta el último niño y niña”. Dichas acciones implican proceso de investigación, diseño de estrategias e implementación de las mismas</p>
-----------------------------	--

<p>Funciones Pasante</p>	<p>El propósito fundamental de las pasantías es brindar apoyo a las acciones de incidencia y campañas de la Dirección de Incidencia y Comunicaciones de Save the Children Colombia en investigación, diseño e implementación de procesos relacionados con el área. Contemplando las siguientes actividades específicas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Save the Children en su oficina de Bogotá ofrecerá al pasante la oportunidad de apoyar en las siguientes acciones:- Apoyar a realizar seguimiento legislativo de proyectos relacionados con niñez, adolescencia y juventud tramitados en el senado de la República.- Desarrollar procesos de investigación documental y de internet sobre temas trabajados desde la Dirección de Incidencia y Comunicaciones relacionados con leyes, acciones, procesos vinculados a los derechos de la niñez y la adolescencia en el país.- Apoyar en procesos de lobby y cabildeo desarrollado desde el área para procesos de incidencia específicos- Desarrollar presentaciones, documentos, papers, material relacionados con la materia de trabajo del área.- Apoyar en el desarrollo e implementación de la Campaña hasta el último niño y niña desarrollado por Save the Children en Colombia.- Participar de manera activa en las reuniones de equipo del área.- Contribuir con el desarrollo y seguimiento de acciones en redes sociales vinculadas con la campaña hasta el último niño y niña
---------------------------------	--

	<p>- Otras relacionadas con las acciones de incidencia, campañas y monitoreo de derechos de la niñez acompañadas por la organización.</p>
<p>Perfil Requerido</p>	<p>REQUISITOS Estudiante de últimos semestres de ciencia política y relaciones internacionales</p> <p>HABILIDADES Y CONDUCTAS (nuestros valores en práctica):</p> <p>Exigencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asume la responsabilidad para su propio desarrollo y motiva a los compañeros de trabajo para asumirla asertivamente. • Presenta resultados medibles, oportunos y de calidad. • Reconoce y se identifica con la Visión / orientación de la visión institucional. <p>Colaboración:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accesibilidad, dialoga asertivamente, construye y mantiene relaciones efectivas con los colegas, los miembros y asociados externos. • Apertura para trabajar con diversidad cultural, valores y diferentes perspectivas. • Respeto por la diferencia. <p>Creatividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrolla y fomenta soluciones nuevas e innovadoras. <p>Integridad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Honestidad, fomenta la apertura y la transparencia. Construye y genera confianza.

Herramientas Proporcionadas	La organización proporciona los elementos necesarios para el desarrollo de la práctica como: puesto de “trabajo”, computador, impresora, papelería, entre otros que pueda requerir.
No. de Plazas	Una (1)

Centro de Recursos para el Análisis de Conflictos -CERAC-

Nombre Entidad	Centro de Recursos para el Análisis de Conflictos -CERAC-
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	Rotación en las diferentes áreas funcionales del centro, en términos del análisis de coyuntura de seguridad y conflicto armado interno.
Funciones Pasante	Labores de asistencia de investigación en la búsqueda de información y procesamiento de la misma y asistencia en el proceso de redacción de documentos.
Perfil Requerido	Estudiantes de último semestre de la carrera de Ciencia Política, con aproximación a la investigación en ciencias sociales, con excelentes habilidades comunicativas, tanto orales como escritas. Excelentes relaciones interpersonales y disciplina de trabajo.
Herramientas Proporcionadas	Escritorio, computador y material de papelería.
No. de Plazas	Una (1)

Escuela Superior de Guerra

Nombre Entidad	Escuela Superior de Guerra
Dependencia	DPTO: CREES, CEESEDEN, INTERNACIONALIZACIÓN, CAEM, CIMHM
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	Entidad De Las Fuerzas Militares Encargada De Los Procesos De Formación De Militares Y Civiles En Temas Concernientes A Seguridad Y Defensa Nacional Practica investigativa.
Funciones Pasante	Entidad De Las Fuerzas Militares Encargada De Los Procesos De Formación De Militares Y Civiles En Temas Concernientes A Seguridad Y Defensa Nacional, con alta calidad en temas de investigación, formación y desarrollo
Perfil Requerido	Internacionalistas Y Politólogos
Herramientas Proporcionadas	Las necesarias para cumplir las funciones en el dpto. que sea asignado
No. de Plazas	Catorce (14)

BSD Consulting SAS

Nombre Entidad	BSD Consulting SAS
Dependencia	Consultoría
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	Todas las actividades de la pasante se desarrollan dentro de los proyectos de consultoría en responsabilidad social y sostenibilidad que BSD Consulting ejecuta para sus clientes
Funciones Pasante	<ul style="list-style-type: none">▪ Realizar investigaciones para los diferentes proyectos de consultoría.▪ Desarrollar documentos y conceptos.▪ Apoyar la gestión de proyectos: seguimiento de cronograma, comunicación con el cliente, seguimiento a requerimientos del cliente.
Perfil Requerido	Estudiantes que apoyen proyectos de sostenibilidad corporativa y desarrollo de comunidades para clientes corporativos, ONG, entidades públicas. Bilingüe Inglés. Otros idiomas suman.
Herramientas Proporcionadas	Portátil, todas las herramientas tecnológicas que utiliza la empresa
No. de Plazas	Dos (2)

Netherlands Institute for Multiparty Democracy (NIMD) - Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria.

Nombre Entidad	Netherlands Institute for Multiparty Democracy (NIMD) – Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria.
Dependencia	Programas Colombia
Nombre Proyecto (s)	Programa Diálogo para la Estabilidad
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>El Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria (NIMD, por sus siglas en inglés) es una organización no gubernamental creada en el año 2000 por los partidos políticos de los Países Bajos, dirigida a fortalecer las organizaciones políticas en democracias jóvenes o en desarrollo. Su sede principal se encuentra en la ciudad de La Haya.</p> <p>NIMD trabaja actualmente con más de 150 partidos políticos en más de 20 países de África, América Latina, Asia y Europa Oriental, apoyando iniciativas de los partidos y de agrupaciones políticas para mejorar el sistema democrático en sus respectivas naciones, ayudando al desarrollo institucional y programático de estas colectividades, y reforzando sus vínculos con la sociedad civil.</p> <p>El origen multipartidista de NIMD brinda la legitimidad para trabajar, de manera imparcial, con representantes de colectividades y organizaciones de todo el espectro político. Los principales objetivos del NIMD son:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Promover diálogos multipartidarios que aborden cuestiones de interés nacional.2. Fortalecer a los partidos políticos para que se conviertan en actores legítimos, responsables y receptivos, equipados con capacidades de diálogo, desarrollo político, comunicación y divulgación.
-----------------------------	--

	<p>3. Fortalecer plataformas de diálogo entre la sociedad política y la sociedad civil para crear una base de apoyo que facilite la implementación de agendas conjuntas.</p> <p>A partir del año 2014, el NIMD tiene presencia institucional en Colombia, aunque desde 2010 ha venido trabajando en el país de la mano con socios como IDEA Internacional, el Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) y CORDAID, en la implementación de sus diferentes programas.</p> <p>Los programas de NIMD están enfocados en fortalecer la democracia colombiana, propender por el aumento de los niveles de representatividad, inclusión y participación política de las mujeres, los jóvenes, las comunidades étnicas y otros grupos y organizaciones de la sociedad. Igualmente, NIMD brinda asistencia para el fortalecimiento organizacional y programático de los partidos políticos, en los diferentes niveles territoriales.</p>
<p>Funciones Pasante</p>	<p>Objeto Brindar apoyo técnico y logístico a la oficina del NIMD en Colombia, en todas las actividades relacionadas con el fortalecimiento institucional de los partidos y movimientos políticos, la promoción de diálogos multipartidarios y el fortalecimiento de plataformas de encuentro entre la sociedad política y la sociedad civil.</p> <p>Funciones</p> <p>De conformidad con los lineamientos del NIMD en Colombia y bajo la supervisión de la directora de país y el oficial de programas de NIMD en Colombia, el/la pasante desempeñará las siguientes funciones:</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar apoyo técnico y logístico para la organización, convocatoria y realización de eventos de la oficina de NIMD en Colombia. 2. Preparar investigaciones y documentos técnicos sobre aspectos relativos al funcionamiento del sistema político, los partidos y movimientos políticos, y otros temas de la coyuntura política nacional e internacional. 3. Apoyar procesos de planeación estratégica que se realicen con los partidos y movimientos políticos. 4. Apoyar la preparación de proyectos y propuestas programáticas de la oficina del NIMD en Colombia. 5. Elaborar y alimentar bases de datos de la oficina del NIMD en Colombia. 6. Preparar comunicaciones escritas requeridas por la oficina del NIMD en Colombia. 7. Apoyar la preparación de comunicados de prensa y el contacto con medios de comunicación. 8. Preparar memorias de reuniones y eventos. 9. Brindar apoyo administrativo a la oficina del NIMD en Colombia. 10. Brindar apoyo para la organización de misiones de oficiales del NIMD e invitados internacionales. <p>Las demás funciones y tareas que la directora de país y el oficial de programas de NIMD le asignen, acordes con la naturaleza del contrato.</p>
<p>Perfil Requerido</p>	<p>Educación Estudiantes de últimos semestres en Ciencia Política, Gobierno, Relaciones Internacionales o disciplinas afines. Conocimiento de inglés hablado y escrito es deseable.</p> <p>Competencias</p> <p>- Demuestra compromiso con la misión y los valores del NIMD.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Muestra capacidad de establecer y mantener buenas relaciones de trabajo con personas en diferentes contextos. - Demuestra una actitud positiva y constructiva. - Habilidad para trabajar en equipo. - Demuestra interés en continuar su aprendizaje profesional y en aplicar nuevas habilidades. - Habilidades analíticas y metodológicas para organizar ideas, estructurar textos y presentaciones, y redactar documentos. - Habilidad para recopilar información de monitoreo, elaborar informes y documentos técnicos. - Excelentes habilidades de comunicación oral y escrita. - Manejo de sistemas.
Herramientas Proporcionadas	- Área de trabajo, Computador e Impresora
No. de Plazas	Una (1)

CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO AFROCOLOMBIANO - COPRODEPA

Nombre Entidad	Corporación para el desarrollo afrocolombiano - COPRODEPA
Dependencia	Administrativa
Nombre Proyecto (s)	Todos los que realice la corporación
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>La corporación para el Desarrollo Afrocolombiano COPRODEPA, tiene las siguientes líneas de trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asesoría en gestión de proyectos • Investigación, planificación y ejecución de programas estratégicos que permitan el desarrollo de las comunidades • Formulación y diseño de planes y proyectos de inversión social • Desarrollo de proyectos productivos y económicos • Promoción y divulgación de los derechos étnicos y humanos • Promoción de la cultura en sus diferentes expresiones y manifestaciones artísticas • Realización de convenios interinstitucionales para la capacitación, interventoría, asesoría y vinculación laboral • Capacitación en desarrollo social y comunitario en general. <p>Las anteriores serán las líneas a seguir que orientarán el trabajo de los pasantes durante las 18 semanas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestión de alianzas con organismos de cooperación internacional para inversión social.
Funciones Pasante	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrolla actividades de investigación en el campo de las Relaciones Internacionales y nacionales en instituciones públicas y privadas, del país o del exterior en temas de derechos humanos y en los cuales la Corporación tenga incidencia y participación.

	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de talleres de Políticas Públicas con enfoque diferencial para comunidades afrocolombianas. • Realiza tareas de asesoramiento en los medios de comunicación visuales, orales y escritos, sobre temas vinculados a las actividades de la Corporación. • Desarrolla actividades políticas en el ámbito de los partidos políticos, instituciones sectoriales y organizaciones no gubernamentales. • Diseña y evalúa planes, programas y proyectos sectoriales vinculados con la cooperación técnica internacional, gestionando alianzas entre diferentes organismos e instituciones internacionales, para establecer acuerdos de cooperación internacional que favorezcan el desarrollo de procesos artísticos, culturales y sociales de etnoeducación llevados a cabo por la organización con comunidades vulnerables y no vulnerables. <p>Se gestionarán alianzas en pro del desarrollo de actividades a nivel nacional, distrital, regional y/o local mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración, ejecución y evaluación de proyectos enfocados a la población joven, promoviendo la participación y el fortalecimiento de diferentes grupos juveniles, mediante la implementación y reconocimiento de la Política Pública de Juventud. • Elaboración, ejecución y evaluación de proyectos sociales dirigidos a mujeres, manejando enfoque de género mediante implementación de la Política Pública de Mujer y Género y el Plan de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres. • Realización de procesos de inclusión social de Afrodescendientes y minorías étnicas en diferentes localidades, buscando la visibilización de las poblaciones, sensibilización de la comunidad, reflexión sobre la convivencia y reconocimiento, promoción de la organización y participación, con un enfoque diferencial.
<p>Perfil Requerido</p>	<p>Internacionalistas con enfoque social, desarrollo de habilidades en el trabajo comunitario, con capacidad de</p>

	<p>relacionarse con todo tipo de entornos sociopolíticos y capacidad de liderazgo para la elaboración y realización de proyectos sociales dirigidos a diferentes sectores promoviendo nuevas estrategias para el mejoramiento de la calidad de vida de las personas.</p> <p>deberá contar con conocimientos sólidos de su disciplina y de las ciencias sociales en general, así como los necesarios para analizar el origen, el desarrollo y el estado actual de los fenómenos y procesos nacionales e internacionales de una manera integral.</p>
Herramientas Proporcionadas	La corporación brindara todas las herramientas de trabajo que se requieran para llevar a cabo la práctica profesional, según las necesidades y requerimientos propios de cada proyecto.
No. de Plazas	<p>Cinco (5) Ciencia Política</p> <p>Cinco (5) Relaciones Internacionales</p>

ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA

Nombre Entidad	ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA
Dependencia	DEPARTAMENTO CIENCIA Y TECNOLOGIA
Nombre Proyecto (s)	PLAN DE CAMPAÑA VICTORIA DE ESTABILIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN
Ciudad	Bogota D.C
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>LA UNIVERSIDAD y LA EMPRESA entienden la práctica y/o pasantía académica como una oportunidad de ampliación y aplicación de los conocimientos, valores y destrezas que ha adquirido EL ESTUDIANTE durante la carrera que cursa.</p>
Funciones Pasante	<ol style="list-style-type: none">1. Cumplir a cabalidad con las actividades de la práctica y/o pasantía académica que le sean asignadas en LA EMPRESA durante el término de desarrollo de las mismas, de conformidad con lo previsto en la presente Carta de Compromiso siendo un requisito académico dentro del plan de estudios o un prerrequisito para la obtención del título profesional correspondiente.2. Dar un manejo adecuado a la información y documentos propios de LA EMPRESA y guardar siempre la debida reserva sobre los mismos.3. Contar con afiliación previa al Sistema General de Seguridad Social en Salud en cualquiera de sus regímenes, o a un régimen exceptuado o especial.4. Dar estricto cumplimiento al Reglamento Académico y al Régimen Disciplinario Único de LA UNIVERSIDAD así como los demás reglamentos y normas

Perfil Requerido	El estudiante deberá tener carácter académico y formativo del programa de práctica y/o pasantía académica y estar dispuesto a cumplir las normas pactadas en ambas partes de acuerdo a convenio.
Herramientas Proporcionadas	La empresa y la entidad académica deberán Suministrar a EL ESTUDIANTE los elementos y equipos de oficina o de campo que éste requiera para el adecuado desarrollo de las actividades que le sean asignadas.
No. de Plazas	Tres (3)

Fundación Konrad Adenauer

Nombre Entidad	Fundación Konrad Adenauer
Dependencia	Coordinación de Proyectos
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>La Fundación Konrad Adenauer es una fundación política alemana dedicada al fortalecimiento de las instituciones democráticas, el estado de derecho y la economía social de mercado. Cuenta con más de 70 oficinas y proyectos en más de 120 países, donde se apoya el continuo diálogo sobre política exterior y seguridad, así como el intercambio entre diversas culturas y religiones. El trabajo en Colombia se centra en hacer aportes a la búsqueda de una solución pacífica del conflicto y fortalecer el respeto de los derechos humanos. Adicionalmente, se ocupa de temas como la descentralización y la política municipal, así como de la integración entre los países de la región andina. Para esto trabaja en cooperación con instituciones estatales, partidos políticos, organizaciones de la sociedad civil, así como con élites seleccionadas.</p>
Funciones Pasante	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la realización, gestión y seguimiento de los proyectos llevados a cabo por la organización.• Revisión de prensa y análisis de coyuntura.• Apoyo en trabajo y relaciones con las contrapartes (partidos políticos, entidades estatales, organizaciones de la sociedad civil y demás entidades de interés para la organización).• Realización de informes y reportes sobre los distintos eventos realizados por la organización o apoyados por ésta.• Construcción de bases de datos y resúmenes en Word y Excel.• Seguimiento y estudio a publicaciones de la organización o relevantes para esta.• Realización de investigaciones académicas sobre temas de actualidad política, económica, ambiental, derechos humanos y relaciones internacionales.

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo temas varios de tipo administrativo, logístico y académico.
Perfil Requerido	<p>Estudiante de Ciencia Política, Gobierno, Relaciones Internacionales o carreras afines, con interés en asuntos políticos, democracia y derechos humanos. Con conocimiento sobre las dinámicas políticas al interior de Colombia y las relaciones regionales. Habilidades para realizar análisis de coyuntura, investigaciones académicas y buena redacción. El practicante debe ser una persona proactiva, con buenas relaciones interpersonales y capacidad para trabajar en equipo. Disponibilidad de tiempo completo.</p>
Herramientas Proporcionadas	<p>Elementos de oficina, computador, Internet, impresiones, espacio físico.</p>
No. de Plazas	<p>Dos (2)</p>

Fundación Liderazgo y Democracia

Nombre Entidad	Fundación Liderazgo y Democracia
Dependencia	Coordinación de Proyectos
Nombre Proyecto (s)	Red líder en la Silla Vacía y Asistencia en Proyectos de la Fundación
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>Apoyar a la coordinadora del proyecto La Red Líder en La Silla Vacía, para generación de contenido periodístico relacionado con liderazgo.</p> <p>Apoyar a la Coordinadora de proyectos de la Fundación.</p>
Funciones Pasante	<p>Red Líder en La Silla Vacía:</p> <p>Responsabilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Montaje de contenido de la red en redes sociales • Participación y transcripción de entrevistas a líderes • Realización y edición de videos con líderes • Análisis semanal de las estadísticas de la red • Producción de contenido de coyuntura relacionado con liderazgo • Asistencia en proyectos especiales relacionados con liderazgo público • Otras responsabilidades relacionadas con el cargo <p>http://lasillavacia.com/silla-llena/red- Otras responsabilidades relacionadas con el cargo</p> <p>Asistente de Proyectos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la Coordinadora en los diferentes temas de los proyectos activos de la Fundación • Colaborar en la elaboración y edición de documentos relacionados con todos los proyectos • Contribuir con el diseño y desarrollo del plan operativo de cada proyecto • Apoyar en la consecución de contenido de temas de liderazgo público • Otras responsabilidades propias del cargo

<p>Perfil Requerido</p>	<p>Red Líder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estudiantes de ciencias sociales de últimos semestres. • Interés y conocimiento en periodismo. • Manejo de redes. • Deseable conocimiento en programas de edición. <p>Estudiantes de ciencia política o gobierno de últimos semestres interesados en gestión de proyectos sociales. Buenas habilidades de investigación y redacción de documentos.</p> <p>Asistente de Proyectos: Estudiantes de ciencia política o gobierno de últimos semestres interesados en gestión de proyectos sociales.</p>
<p>Herramientas Proporcionadas</p>	<p>Lo requerido para cumplir con las obligaciones</p>
<p>No. de Plazas</p>	<p>Dos (2)</p>

GIVE TO COLOMBIA INC

Nombre Entidad	GIVE TO COLOMBIA INC
Nombre Proyecto (s)	GIVE TO COLOMBIA INC & FILANTROPIA TRANSFORMADORA
Ciudad	BOGOTÁ D.C
País	COLOMBIA

Descripción Práctica	Give to Colombia es una organización no-gubernamental sin ánimo de lucro que ofrece el servicio de consecución de recursos para proyectos sociales en Colombia. El practicante estará involucrado en el proceso de consecución de recursos (<i>escribir grant proposals</i> para organizaciones internacionales, asistir a reuniones con socios estratégicos, visitas a proyectos en Colombia, redacción de informes para donantes, ect.)
Funciones Pasante	<ul style="list-style-type: none">• Escribir <i>grant proposals</i> para donantes nacionales e internacionales• Apoyo logístico en eventos de recaudación de fondos• Asistir y tomar notas en reuniones con nuestros socios• Redactar reportes de impacto y evaluaciones de proyectos destinados a donantes
Perfil Requerido	Mínimo promedio acumulado: 3.8 Mínimo B2 en Inglés
Herramientas Proporcionadas	<ul style="list-style-type: none">- Computadora laptop Mac- Escritorio
No. de Plazas	Una (1)

Sala de Justicia y Paz del Tribunal Superior de Bogotá

Nombre Entidad	Sala de Justicia y Paz del Tribunal Superior de Bogotá
Dependencia	Despacho del magistrado Eduardo Castellanos Roso
Nombre Proyecto (s)	Aplicación de la Ley de Justicia y Paz a integrantes de grupos armados organizados al margen de la ley
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>Para la desmovilización y reincorporación a la vida civil de los integrantes de los grupos paramilitares, el Congreso de la República aprobó La Ley 975 de 2005 o Ley de Justicia y Paz. Dicha Ley, creó Salas especializadas en los Tribunales Superiores del Distrito Judicial de Bogotá, Barranquilla y Medellín, para dictaminar sentencias que permitieran la materialización de los derechos de las víctimas a la justicia (condenas de 5 a 8 años para personas que cometieron delitos atroces), la verdad (documentar hechos de victimización ocurridos durante y con ocasión al conflicto armado), la reparación (reconocer y otorgar medidas de rehabilitación y resarcimiento a las víctimas) y las garantías de no repetición.</p> <p>En ese orden, la práctica busca que los estudiantes participen directamente del proceso de Justicia y Paz, apoyando con insumos la labor judicial desempeñada por el despacho del magistrado Eduardo Castellanos Roso, quien ha sido reconocido como el juez que más condenas ha proferido contra personas responsables de cometer delitos de lesa humanidad, crímenes de guerra o genocidio.</p>
Funciones Pasante	<ul style="list-style-type: none">• Sistematizar información proveniente de las versiones libres de los postulados (antiguos integrantes de grupos paramilitares que se acogieron a la Ley 975 de 2005)• Sistematizar información proveniente de las sentencias proferidas por Justicia y Paz, y la justicia ordinaria.• Sistematizar información proveniente de las audiencias de control de legalidad o audiencias concentradas desarrolladas por la Sala de Justicia y Paz.

	<ul style="list-style-type: none"> • Recopilar y sistematizar información proveniente de periódicos regionales y locales. • Redactar documentos que expongan el análisis elaborado a partir de los datos recolectados y sistematizados. • Acudir a las audiencias cuando sea requerido por el jefe inmediato
Perfil Requerido	<p>Estudiantes de último semestre que tengan conocimientos en Excel (manejo de base de datos). Preferiblemente que sepan manejar el software Atlas T</p> <p>No se requiere que hayan tomado el énfasis de investigación para la paz y resolución de conflictos</p>
Herramientas Proporcionadas	<ul style="list-style-type: none"> • Computador • Escritorio de trabajo
No. de Plazas	Dos (2)

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

Nombre Entidad	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
Dependencia	SECRETARÍA GENERAL
Nombre Proyecto (s)	PRACTICAS EMPRESARIALES SECRETARÍA GENERAL-ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
Ciudad	BOGOTÁ
País	COLOMBIA

Descripción Práctica	<p>Por medio del presente la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., los invita para inscribirse en el programa de prácticas académicas no remuneradas para estudiantes de la Universidad del Rosario en los programas de Administración, Ciencia Política, Derecho, Economía, Gobierno y asuntos públicos e Ingeniería Industrial. Los practicantes desempeñarán sus funciones en las siguientes dependencias:</p> <ul style="list-style-type: none">• Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía (Gerencia de Modernización).• Subsecretaría Corporativa.• Alta Consejería para los Derechos de las Víctimas, la Paz y la Reconciliación.• Subsecretaría Técnica.• Secretaría de Planeación.• Dirección Distrital de Desarrollo Institucional
Funciones Pasante	<p>Brindar apoyo en la ejecución de reformas transversales y verticales de la agenda de modernización institucional, en servicio al ciudadano, gerencia pública, gestión de activos improductivos, control interno, fenecimiento de cuentas y gobiernos electrónico.</p> <p>Acompañamiento en la revisión de Actos Administrativos, Contratos, Posesiones, Consolidación y revisión bases de datos, entre otros.</p> <p>Brindar apoyo en las acciones de articulación y relacionamiento interinstitucional con los diferentes</p>

	actores de interés para la dirección, realización de trabajos de investigación y apoyar en la consolidación, proyección y estructuración de documentos y bases de datos. Así como también apoyar las traducciones interpretaciones de lo que se requiera
Perfil Requerido	Politólogos / Internacionalistas
No. de Plazas	Ocho (8)

Centro Pastoral San Francisco Javier (CPSFJ)

Nombre Entidad	Pontificia Universidad Javeriana - Bogotá
Dependencia	Centro Pastoral San Francisco Javier (CPSFJ)
Nombre Proyecto (s)	Línea Saber y Responsabilidad Social Universitaria – Proyecto Integración Academia y Sociedad
Ciudad	Bogotá
País	Colombia

Descripción Práctica	<p>La línea Saber y Responsabilidad Social Universitaria del Centro Pastoral San Francisco Javier está compuesta por tres programas (Voluntariado Javeriano, Misión País Colombia y el Programa Latinoamericano de Liderazgo Ignaciano) y dos proyectos transversales (Integración Academia y Sociedad y Red Javeriana de Transformación Social). La línea de Saber y Responsabilidad Social Universitaria busca contribuir a la transformación social de Colombia a través de la generación de espacios de formación ciudadana crítica y activa dirigidos a los miembros de la Comunidad Educativa Javeriana y del desarrollo de procesos de cooperación con comunidades con desafíos sociales en el logro de proyectos situados, pertinentes y autogestionados; que favorezcan desde la acción voluntaria la apropiación social del conocimiento (ASC)¹ y el desarrollo humano sostenible.</p> <p>Uno de los objetivos del Proyecto Integración Academia y Sociedad es la formación para el empoderamiento social de líderes y gestores comunitarios de las zonas donde coopera el CPSFJ con los programas de la línea (ver figura 1). En respuesta a ese objetivo existe una alianza con Educación Continua donde se viene desarrollando una estrategia de formación virtual con la que se busca que los procesos formativos que se formulen conjuntamente, contribuyan a la construcción de nuevo conocimiento que atienda de manera pertinente los desafíos sociales de las comunidades con las que</p>
-----------------------------	---

¹ Entendiendo la Apropiación Social del Conocimiento como: “El proceso por el cual el conocimiento generado al interior de la Universidad es **transferido y utilizado** por diversas comunidades, instituciones y grupos de interés. Implica una dinámica de **retroalimentación** sobre la aceptación, utilidad y posibles mejoras del conocimiento transferido” (PUJ, Definiciones complementarias para la Política de Investigación, 2014).

	<p>cooperamos, la reflexión de tipo interdisciplinar, la ASC y, el empoderamiento y autonomía social.</p> <p>Como producto de la primera cohorte del curso virtual fue la formulación de 22 proyectos (en 15 zonas diferentes del país) utilizando la metodología del marco lógico. Algunos fueron producto del ejercicio académico y la mayoría apostaron al planteamiento de soluciones o propuestas de mejora a algunos desafíos sociales de sus territorios. Para el segundo semestre de 2017 se realizará otro curso, invitando a nuevos participantes. Una de las mayores dificultades de los participantes es la presentación de sus proyectos a los Bancos de Proyectos municipales o gubernamentales. Aunque conocen la metodología general ajustada (MGA) son bastantes complejos su acceso y aplicación, sin embargo al no presentar proyectos, los presupuestos destinados a tal fin se pierden.</p> <p>La práctica universitaria se orientará a apoyar la gestión local de los proyectos comunitarios de las zonas donde cooperamos y al acompañamiento de los participantes de la formación virtual en el desarrollo del curso.</p>
Funciones Pasante	<p>Diseñar un plan de ruta para el acceso a los Bancos de Proyectos locales, regionales, nacionales e internacionales (cooperación internacional) para las zonas donde cooperamos, o por lo menos priorizar aquellas zonas con mayores oportunidades.</p> <p>Apoyar el acompañamiento a los participantes inscritos en el curso virtual: Gerencia de proyectos territoriales con énfasis en nuevas fuentes de financiación del desarrollo local en Colombia (cohorte 2017-2).</p>
Perfil Requerido	Estudiante de Ciencia Política de últimos semestres cuyo interés sea la gestión pública
Herramientas Proporcionadas	Escritorio, computador y papelería.
No. de Plazas	Una (1)

Instituto Nacional Demócrata para Asuntos Internacionales (NDI)

Nombre Entidad	Instituto nacional Demócrata
Nombre Proyecto (s)	Red Innovación -Partidos Políticos en América Latina

Descripción Práctica	<p>Fundado en 1983, el Instituto Nacional Demócrata para Asuntos Internacionales (NDI) es una organización internacional sin ánimo de lucro con sede en Washington, D.C. y oficinas en más de 60 países, cuya misión es contribuir a promover y fortalecer la democracia. El NDI ofrece asistencia técnica a líderes de partidos políticos y de la sociedad civil que promueven valores, prácticas e instituciones democráticas.</p> <p>El NDI como expresión concreta de la solidaridad internacional del Partido Demócrata de los Estados Unidos, trabaja con demócratas de cada región del mundo para fortalecer organizaciones políticas y civiles, monitorear elecciones, promover la participación ciudadana, y asegurar la rendición de cuentas y transparencia en el gobierno.</p> <p>El programa de RED INNOVACIÓN es una iniciativa del Instituto Somos una "Red de Innovadores" o un espacio virtual (www.redinnovacion.org) para innovadores de Latinoamérica que están trabajando por fomentar instituciones políticas, sociales y gubernamentales más sensibles a la ciudadanía, transparentes en su gestión y eficientes al momento de brindar resultados que afectan las vidas de sus comunidades. Para esto buscamos el intercambio por medio de diferentes espacios ya sea virtuales o presenciales que faciliten el intercambio de ideas y experiencias para fortalecer la democracia.</p>
Funciones Pasante	<ol style="list-style-type: none">1. Realizar análisis frente a la coyuntura política nacional e internacional2. Seguimiento a las páginas Web y redes sociales de los partidos políticos de américa latina3. Ayuda en la gestión de redes sociales y página web del programa red innovación con noticias y actividades realizadas por el programa4. Apoyar las actividades a realizar dentro del programa (hangouts con expertos internacionales y eventos)

	5. Recolección de información sobre la temática requerida por el Coordinador a través de medios electrónicos y consultas bibliográficas de los documentos disponibles en la biblioteca de la oficina y en bibliotecas externas.
Perfil Requerido	Estudiante de último semestre para un programa regional (Red Innovación). Una persona con interés en temas políticos y de la actualidad nacional e internacional, conocimiento e interés en medios digitales. Excelente expresión oral y escrita. Manejo de redes sociales (Facebook, Twitter, Youtube, ISSUU).
Herramientas Proporcionadas	Computador, impresora teléfono
No. de Plazas	Tres (3)